



ЖШС «Маленький принц» бөбекжай-бақшасының  
менгерушісі: С. Мұса Сыздықбекова Ж.С.

БЕКТЕМІН

# ЖШС «МАЛЕНЬКИЙ ПРИНЦ» бөбекжай-бақшасының Оқу тәрбие жұмысының жылдық жоспары 2023 - 2024 оқу жылы



# Оқу тәрбие жұмысының жылдық жоспары 2023 - 2024 оқу жылы

## МАЗМҰНЫ

 **ӨТКЕН ЖЫЛҒЫ ЖҰМЫСТЫ ТАЛДАУ:** 2022 – 2023 оқу жылындағы есебі

 **КІРІСПЕ** Жаңа оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер

### I – БӨЛІМ

#### Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

- 1.1 «Дене шынықтыру» ҮІӨ
- 1.2 Режимдік сәттер (РС)
- 1.3 Денсаулық күндері (ДК)
- 1.4 Дене шынықтыру сауық кештері (ДШС))
- 1.5 Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)
- 1.6 Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТҰ)
- 1.7 Медициналық – педагогикалық бақылау (МПБ)

### II – БӨЛІМ

#### Педагогикалық кадрлармен жұмыс

- 2.1. Педагогтарды аттстаттаудан өткізу (ПАӨ)
- 2.2. Біліктілікті арттыру (БА)
- 2.3. Озық тәжірибе (ОТ)
- 2.4. Әдістемелік бірлестік жұмысы (ӘБЖ)

### III – БӨЛІМ

#### Тәрбие - білім беру үдерісін ұйымдастыру

- 3.1. Ұйымдастырылған іс-әрекеттері (ҮІӨ)
- 3.2. Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) Қорытынды енулер (ҚЕ)

**3.3. Педагогикалық кеңес (ПК)**

**3.4. Әдістемелік кеңес (ӘК)**

#### **IV – БӨЛІМ**



#### **Әлеуметпен жұмыс**

**4.1. Ата – аналар жиналасы (АЖ)**

**4.2. Ата-аналарға арналған консультациялық пункттер(ААКП)**

**4.3. Бірлескен іс-шаралар (БШ)**

**4.4. Басқа әлеуметтік серіктестер (БӘС)**

**4.5. Балабақшамен сабақтастық (БС)**

#### **V – БӨЛІМ**



#### **Бақылау мен басшылық**

**5.1. Фронтальді бақылау (ФБ), салыстырмалы бақылау (СБ), тақырыптық бақылау (ТБ), жедел бақылау (ЖБ), мониторинг (М)**

**5.2. Өндірістік кеңес (ӨК), Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ)**

#### **ҚОСЫМШАЛАР:**

**1. САПАЛЫҚ ҚҰРАМ**

**2. МЕКТЕПШЕН САБАҚТАСТЫҚ**

**3. ЖШС «Маленький принц» бөбекжай – бақшасының СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ жөніндегі 2023 – 2024 жылға арналған іс-шараларының жоспары.**

## ӨТКЕН ЖЫЛҒЫ ЖҰМЫСТЫ ТАЛДАУ

# ЖШС «Маленький принц» бөбекжай-бақшасының 2022 – 2023 оқу жылындағы есебі

### 1. Денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету.

2022-2023 оқу жылына мектепке дейінгі жастағы дене тәрбиесі және оның мақсат-міндеттері нақтыланды. Балабақшаның күн тәртібіне сәйкес жұмыстар жасалынып, баланың күнделікті қайталанып отыратын іс-әрекеті, тынығатын кезеңдерінің нақты, белгілі бір жүйемен ауысып келуін көздейдейтін, тиімділігі ғылыми негізделген, үйреншікті өмір тәртібі негізінде балабақшада күн тәртібі жүйелі ұйымдастырылған. Баланың дұрыс өсуіне жағдай жасау үшін жас шамасына, психикалық-физиологиялық ерекшеліктеріне, денсаулығына, ата-аналардың жұмыс істеу уақытына байланысты құрылды.

Дене тәрбиесінде қажетті жағдайлар жасалынды, яғни, балалардың күтімі мен өсіуіне қолайлы мәдени – гигиеналық жағдай, дұрыс жасалған күн тәртібі, тамақтандыру, дененің тазалығы, гимнастика және қимылды ойындар, ұйқысын ұйымдастыру, серуенге шығау, күнді, ауаны, суды тиімді пайдалану. Шынықтыру құралдары: ауа, су, күн. Күнделікті өмірде тәрбиеші бұларды сауықтыратын процедура түрінде, ауа және күн ваннасын, шомылу, сулы шүберекпен ысқылану, үстіне суық су құйыну түрінде пайдаланады.

Тәрбиешілер алғашқы күннен бастап жүйелі түрде балалардың күн тәртібін орындауға үйретіп, қадағалалап, әр баланың өзі орындайтындай деңгейге жеткізді.

Тәрбиеші балалармен жұмысты медбикемен тығыз бірлікте жүргізді. Тәрбиеші үнемі балалар арасында болып, оларды бақылап, іс-әрекет барысында басшылық жасап, байқағандары жайында медбикемен кеңесе отырып, сауықтыру шараларын жасады.

### 2. Мектепалды топ балаларының мектепке оқуға дайындық деңгейі.

Мектепалды даярлық білім беру жүйесінің бастапқы сатысы ретінде мектепке дейінгі білім берудің бастауыш мектеппен сабақтастығы мен үздіксіздігін қамтамасыз етеді және балалардың сапалы білім алуға қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып, олардың бастапқы мүмкіндіктерін теңестіруге бағытталған. Мектепке даярлық – жоспарлы процесс болғандықтан мектепке барудың алдында ғана емес мектепке дейінгі кіші жастан бастап тек қана ұйымдастырылған іс әрекетінде емес, дербес әрекетте ойындарда, еңбекте, ересектермен және құрбыларымен қарым-қатынаста дайындықты ұйымдастыруға бағытталған.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында мектепке дейінгі жастағы балалардың дайындық деңгейіне және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруге талаптар айқындалған. Стандарта мектепке дейінгі ұйым бітірушісінің дайындық деңгейіне талаптар және туғаннан бастап 1 сыныпқа қабылданғанға дейін біліктері мен дағдыларының тізбесі айқындалған және Үлгілік бағдарламаның білім беру салаларының мазмұнын меңгеру барысында күтілетін нәтижелер берілген.

Баланың даму динамикасы туралы ақпарат алу үшін диагностика негізінде Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізілді:

бастапқы- оқу жылының басында (қыркүйекте);

аралық-оқу жылының ортасында (қаңтарда);

қорытынды-оқу жылының аяғында (мамырда)

Педагогикалық диагностиканы тәрбиеші басқа педагогикалық қызметкерлермен тығыз ынтымақтастықта жүргізді.

Балалардың мектепте оқуға дайындығын анықтайтын диагностикалық материал: Мектепалды жасындағы балалармен жұмыс істеу үшін мынадай негізгі белгілері бойынша топтарға бөлінетін тесттерді білдіретін диагностикалық құралдар пайдаланылды:

- жеке және топтық (ұжымдық);
- вербальды және вербальды емес;
- сандық және сапалық;
- сатылы және балама;
- жалпы және арнайы.

Жеке тесттер әрбір тәрбиеленушімен жеке жұмыс істеуге, топтық тесттер бір уақытта бірнеше баланы тестілеуге мүмкіндік берді.

Вербальды тесттер балалардың өз пікірлерін талдауға, вербальды емес тесттер жалпылау мен қорытынды жасау үшін сөйлеуден басқа белгілерді қолданылды

Сандық тесттер зерттелетін қасиеттің даму дәрежесінің сандық көрсеткіштерін алуға, ал сапалық тесттер оның жан-жақты сипаттамасын беруге мүмкіндік берді.

Сатылы тесттер белгілі бір шкаланың көмегімен зерттелетін қасиеттің даму дәрежесін сандармен көрсетуге мүмкіндік берді; балама тек «иә» немесе «жоқ» сияқты екі ерекше тұжырымға мүмкіндік берді.

Жалпы тесттер жалпы сипаттағы кез-келген психологиялық қасиетті, мысалы жалпы интеллектті зерттеуге арналып, арнайы тесттер адамды басқа адамдардан ерекшелейтін белгілі бір қасиетті бағалауға арналған, мысалы вербальды немесе вербальды емес ойлау.

Зерттеулер ата-аналардың қатысуымен де жүргізілді. Зерттеу ерекшелігі – бұл баланың таңдауына, тіпті кездейсоқ әсер етуге болмайтын әдістер (мысалы, танымдық немесе ойын мотивінің үстемдігін анықтау). Басқа жағдайларда, тапсырмаларды орындау кезінде ата-аналардың қатысуымен болды.

Қажет болған жағдайда ата-аналарға баланы мектепке дайындау үшін үйде қандай ойындар, жаттығулар, іс-шаралар өткізуге болатындығы туралы ұсыныстар да берілді.

### **3. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері.**

Кәсіби шеберлікті жетілдіру балабақшаның әрбір педагогі үшін қажеттілік болуы тиіс. Әркімнің жұмысы үшін жауапкершілігі әркімнің өз жұмысы үшін ұжым алдындағы жауапкершілігімен ұштастырылуы тиіс. ЖШС «Маленький принц» бөбекжай-бақшасы бойынша 2022-2023 оқу жылында әдіскер тәрбиешілердің біліктілігін өз бетінше арттыруға бақылау жасалып, жоспарға сәйкес жұмыстар жүргізілді. Атап айтқанда қажетті әдебиеттерді зерделеуді, сөйлеуді дамыту әдістемесінің жекелеген мәселелері бойынша тәрбиешілерге кеңес береді, біліктілікті арттырудың жеке жоспарларын құрастыруға әдістемелік кеңестер ұсынылды. Өзін — өзі жетілдіру-бұл кәсіби шеберлікті жетілдірудің алғашқы сатысы. Әдістемелік кабинетте ол үшін қажетті жағдайлар жасалған: анықтамалық және әдістемелік әдебиетпен, педагогтардың жұмыс тәжірибесімен кітапхана бөлімі үнемі жаңартылып отырады. Әдістемелік журналдар жылдар бойынша

оқылып, жүйеленіп қана қоймай, тақырыптық каталогтарды құрастыру үшін қолданылады, өз білімін таңдаған педагогке, танысуға көмектеседі.

Біліктілікті арттыру курстары педагогке өзінің кәсіби деңгейін арттыруға, озық педагогикалық тәжірибемен танысуға мүмкіндік беретінін, педагогтың мектепке дейінгі балаларды дамыту проблемаларына қазіргі заманғы тәсілдерді түсінуін қамтамасыз ететінін, қазіргі кезеңдегі мектепке дейінгі білім беру жүйесі туралы білім мен түсініктерді жүйелейтіндігін атап өту қажет, онда оны дараландыруға, балаларды әлеуметтендіру мен дараландыру үшін жағдай жасауға ерекше назар аударылады. 2022-2023 оқу жылында ЖШС «Маленький принц» бөбекжай-бақшасы бойынша педагогтар өз білімдерін 100 пайыз қамтылды.

Мектепке дейінгі мекемелердің педагогтары арасында ең көп таралған прогрессивті педагогикалық тәжірибені жинақтау формалары мақала жазу және презентация болып табылады. Биылғы жылы балабақша педагогтары «Тағлым», «Білім айнасы», «Бала мен балабақша» журналдарына өз мақалаларын жариялап, сертификаттармен, құрмет грамотасымен марапатталды.

Оқыту семинарлары педагогтардың біліктілігін арттырудың ең нәтижелі түрі болып табылады: оларға негізгі назар олардың теориялық дайындығын арттыруға бөлінеді. Оқыту семинарларын ұйымдастырудың қажетті шарты барлық педагогтардың барынша қатысуы болуы тиіс. Балабақша педагогтері облыстық, қалалық балабақша ішілік семинарларға белсене қатысып өз білімдерін шыңдап жетілдіріп тұрады. Педагогтардың кәсіби шеберлігін арттыру мақсатында әр түрлі кеңестер, іс-шаралар өткізіледі. Олар балабақша тәрбиешілерінің, логопедтердің және басқа да мамандардың танымдық қызығушылықтарымен байланысты. Сонымен қатар балабақшада біліктілікті арттырудың тағы бір түрі педагогикалық тренингтер болып табылады.

Балабақша психологы педагогтермен: педагогикалық проблеманы талдау бойынша жеке жұмыс; қойылған іздеу тапсырмасын шешу бойынша әріптестер тобымен жұмыс; іскерлік ойын өткізу; әдістемелік ұсыныстар жүргізіп, өз білімдерін жетілдіруге көп ықпалын тигізді.

Қазіргі таңда балабақшада әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың жаңа тәсілдері қажет. Ең алдымен, тәрбиешілердің белсенділігі мен бастамаларын арттыру үшін, олардың шығармашылық ізденістерін ояту және көтермелеу үшін жағдай жасау керек.

#### **4. Тәрбиеленушілердің ата-аналармен өзара байланыс.**

2022-2023 оқу жылында ата-аналармен жұмыс жүргізудегі мақсаты балабақшамен ата-ана арасындағы қарым-қатынасты күшейте отырып, отбасында балаға ата-ананың ықпалын арттыру. Бала тәрбиесінде ата-ананың алатын орнының ерекше екенін түсіндіру, ата-ана бойына өздерін тәрбиеші ретінде қарауда қызығушылықтарын дамыту.

Балабақшада өткен оқу жылы барысында мектепке дейінгі білім беру мазмұнын жаңартуға, балаларды тәрбиелеу мен оқытудың тәсілдерін өзгертуге қатысты ата-аналарға түсіндіру жұмыстары жүргізілді, тәрбиелеу - білім беру процесінің нәтижелі болуы үшін ата-аналардың жауапкершілігін арттыру үшін ата-аналарды балабақша ішілік іс-шараларға белсене қатысуға шақырды. Балаларды дамыту, тәрбиелеу мен оқыту процесіне ата-аналарды тарту, ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру, балаларға мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту мазмұнын іске асыру үшін жайлы жағдай жасауда отбасы мен мектепке дейінгі ұйымның күш-жігерін біріктіру, өзара түсіністік атмосферасын құру, мүдделердің ортақтығын, мектепке дейінгі ұйымның педагогтері мен ата-аналары арасында қарым-қатынасқа деген оң көзқарас пен тілектестікті қолдау мақсатында балабақша педагогтары мен психологы жүйелі жұмыстар жүргізілді. Осы орайда заттық дамытушы ортаны ұйымдастыру бойынша бірнеше жұмыстар атқарылды. Ата-аналармен бірге «Балабақшаға кітап

сыйла», «Киндер ойыншықтары», «Алтын сақа», «Көңілді қақпақтар» атты акциялар ұйымдастырылды. Қазіргі таңда балабақшамызда «Құм терапия», «Асық», «Ұлттық құндылықтар», «Монтессорий», «Шығармашылық», «Зерттеуші» орталықтары ашылды. Орталықтар, тәрбиеленушілердің құзыреттіліктерін, физикалық және жеке қасиеттерін дамыту олардың жас ерекшеліктеріне сәйкес біліктері мен дағдыларын қалыптастыру арқылы жүзеге асырылады. Балабақшамызда «Әжелер», «Аналар», «Әкелер» мектептері құрылды. «Әжелер» мектебі, 22 наурыз мерекесіне орай «Қош келдің, Әз-Наурыз» мерекесі балабақшада 1 апта бойы үлкен іс-шара өткізілді. Мереке қарсаңында «Ақ жаулықты әжеміз» әжелер байқауында әжелер өз өнерлерін көрсетсе, «Ақыл сұра үлкеннен» атты дөңгелек үстелде әжелеріміз жастарға үлгі – өнеге, ақыл- кеңестерімен бөлісті. Ертеңгіліктерде «Шашу», «Бесікке салу», «Тұсау кесер» салт-дәстүрлері сахналанып көрсетілді. Бұл ұйымдастырылған шаралар әр отбасында қазақтың салт-дәстүрін, әдет-ғұрпын, рухани жаңғыруына жұмылдырылған. «Аналар» мектебі бойынша, аналарымызды «Домбыра» тартуға шақырдық. Сонымен қатар, балабақшамызда түрлі ертеңгіліктерге ата-аналар жоғары деңгейде қатысады. Сәуір айында «Ашық есік күні» өткізілді, балабақшамыздың барлық ата-аналары қатысты. «Ашық есік күнінің» мақсаты, ата-аналар балабақшаның тыныс тіршілігімен, сондай-ақ, баланың күні бойы іс әрекетін бақылайды. Мектеп жасына дейінгі мекемемен, оның дәстүрлерімен, ережелерімен тәрбиелеу - оқыту жұмыстарының ерекшеліктерімен таныстыруға, олармен қызықтыра білуге және қатысуға мүмкіндік береді.

Ата-анамен балабақша арасындағы тығыз қарым-қатынас, бірлік, ынтымақ жарасым тапқан жағдайда оның бала тәрбиесіне тигізетін ықпалы да нәтижелі болмақ.

#### **5. Әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары.**

Әкімшілік-шаруашылық бөлім жөніндегі орынбасар балабақшаны шаруашылық қамтамасыз етуді ұйымдастырды. Жайлардың жағдайына қарай, жиһаз, ыдыс, құрал-жабдық пен ойыншықтар сатып алынды. Аумақты абаттандыру және көгалдандыру жөніндегі жұмыстарға басшылық жасап, балабақша айналасындағы қураған ағаш бұтақтары қырқылды. Гүлзардағы раушан гүлдері кесіліп, көміліп қысқа дайындалды. Балабақша ауласы, ойын алаңдары әктеліп, сырланды. Өртке қарсы және балалар мен ересектер қауіпсіздігінің басқа да шарттарының орындалуын қадағалалап, іс-шаралар өткізілді.

Қысқа дайындық жұмыстары ұйымдастырылып, жылу жүйесін жылу кезеңіне дайындау, үрлеу жұмыстары жүргізілді. Балабақшалар қызметкерлеріне арналған Жарғы мен Ішкі еңбек тәртібі ережелеріне сәйкес педагогикалық және қызмет көрсетуші персонал жұмысын ұйымдастыру мәселелері басқаруда ерекше орын алады.

# КІРІСПЕ

## Жаңа оқу жылына арналған жылдық мақсаттар мен міндеттер

### МАҚСАТЫ:

Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктерімен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік және дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, «Мәңгілік ел» жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу.

### МІНДЕТТЕРІ:

- тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
- мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру;
- Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу;
- баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалдық, әлеуметтік дайындығын қалыптастыру және тең бастапқы мүмкіндіктер беру.

Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

- ойын арқылы үйрету;
- түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балаларды дамыту.



# I – БӨЛІМ

## Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

**Мақсаты:** Балалардың өмірін қорғау және денсаулықтарын нығайту бойынша жұмыстарды жандандыру, баланың физикалық дамуын жетілдіру.

ТАҚЫРЫБЫ	НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ МАЗМҰНЫ	ОРЫНДАЛУ МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
<b>1.1 «ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ» (ДШ)</b>	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы негізінде ұйымдастырылған іс-әрекеттің перспективалық жоспарына сәйкес өткізу. Тақырыптық бақылау Қорытынды бақылау	Аптасына 3 рет (күн сайын)  Кезінде	Тәрбиешілер Меңгеруші Әдіскер
<b>1.2 РЕЖИМДІК СӘТТЕР (РС)</b> (Таңертеңгілік жаттығу, Физкультминуткалар, Таза ауадағы серуен, Түскі ас, Ұйқыдан кейінгі гимнастика)	<b>Режимдік сәттерді (РС) бақылау</b> <b>Алдын-ала бақылау</b> – режимдік сәттерді орындау барысында орын алатын қателіктердің алдын-алу. <b>Тақырыптық бақылау</b> – режимдік сәттерде мәдени гигиеналық дағдыларды қалыптастыру барысын қадағалау <b>Шұғыл бақылау</b> – түскі ас кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру шараларының орындалуы <b>Қорытынды бақылау</b> – қалыптастырылған мәдени-гигиеналық шаралар нәтижесін шығару	Жыл бойы Қыркүйек  Қазан  Қаңтар  Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Медбике
<b>1.3 ДЕНСАУЛЫҚ КҮНДЕРІ (ДК)</b>	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулары Жас ерекшелік топтарына сәйкес денсаулық сақтау және нығайту шараларын ұйымдастыру МБМ санитарлық – тазалық тәртібін бақылау Тамақтың дұрыс ұйымдастырылуына бақылау Балаларды дене шынықтыру дайындығы мен физикалық дамуының талдауы Сауықтыру іс – шараларын өткізу	Жыл бойы	Медбике  Топ тәрбиешілері

**1.4 ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ САУЫҚ – КЕШТЕРІ (ДШС)**  
(айына 1 рет)

ЖЫЛ МЕЗГІЛІ	АЙЛАР	КІШІ ЖӘНЕ ОРТАҒЫ ТОПТАР	ЕРЕСЕКТЕР, МЕКТЕПАЛДЫ ДАЯРЛЫҚ ТОПТАР	ЖАУАПТЫЛАР
КҮЗ	Қыркүйек	Спорттық кеш: « <i>Спорттық жастар</i> »	Спорттық кеш: « <i>Кім жылдам?</i> »	Топ тәрбиешілері Саз жетекші
	Қазан	Спорттық кеш: « <i>Көңілді топ</i> »	Спорттық кеш: « <i>Дені саудың жаны сау!</i> »	
	Қараша	Денсаулық күні: « <i>Денсаулық еліне саясат</i> »	Денсаулық күні: « <i>Денсаулық еліне саяхат</i> »	
ҚЫС	Желтоқсан	Спорттық кеш: « <i>Біз аяздан, қорықпаймыз</i> »	Спорттық кеш: « <i>Қыс күштілер, батырлар, ептілер үшін</i> »	
	Қаңтар	Спорттық мереке: « <i>Қыс қызығы</i> »	Спорттық мереке: « <i>Қыс қызығы</i> »	
	Ақпан	Денсаулық күні: « <i>Дені сау отбасы – ұлт келешегі</i> »	Денсаулық күні: « <i>Таза ауа жасасын!</i> »	
КӨКТЕМ	Наурыз	Спорттық кеш: « <i>Бақытты балалық</i> »	Спорттық кеш: « <i>Шынықсаң шымыр боласың</i> »	
	Сәуір	Денсаулық күні: « <i>Қазақтың ұлттық ойындары</i> »	Денсаулық күні: « <i>Қазақтың ұлттық ойындары</i> »	
	Мамыр	Спорттық кеш: « <i>Әкем, шешем және мен</i> »	Спорттық кеш: « <i>Таза ауа жасасын!</i> »	
ЖАЗ	Маусым	Балаларды қорғау күніне арналған спорттық мереке Спорттық кеш: « <i>Шағын бассейнде су ойындары</i> »	Балаларды қорғау күніне арналған спорттық мереке Спорттық кеш: « <i>Біздің нағыз досымыз – күн, ауа және су</i> »	
	Шілде	Спорттық мереке: « <i>Жаз қызығы</i> »	Спорттық мереке: « <i>Жаз қызығы</i> »	
	Тамыз	Денсаулық күні: « <i>Күн, ауа, су арқылы денемізді сауықтырайық</i> »	Денсаулық күні: « <i>Күн, ауа, су арқылы денемізді сауықтырайық</i> »	

## 1.5 ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ МЕРЕКЕЛЕРІ (ДШМ)

(жылына 2 рет)

ЖЫЛ МЕЗГІЛІ	АЙЛАР	КІШІ ЖӘНЕ ОРТАҒЫ ТОПТАР	ЕРЕСЕКТЕР, МЕКТЕПАЛДЫ ДАЯРЛЫҚ ТОПТАР	ЖАУАПТЫЛАР
ҚЫС	Желтоқсан	«Біз бақытты балдырған!», «Мы здоровые ребята!»	«Мы за здоровый образ жизни!» «Дені саудың, жаны сау»	Топ тәрбиешілері  Саз жетекші
	Қаңтар	«Балақайлар эстафетасы!» «Мы спортсмены!»	«Мы дошколята-здоровые ребята!» «Біз балдырған балалар»	
	Ақпан	«Дені сау отбасы-ұлт келешегі!»	«Денсаулық еліне саяхат!» «Веселые забавы!»	
КӨКТЕМ	Наурыз	«Көңілді доптар!» «Гимнастика на свежем воздухе!»	«Чтобы никогда не болеть...», «Шынықсаң, шымыр боларсын!»	
	Сәуір	«1,2,3 Бойға жинап күш!», «Здоровье это сила!»	«Көңілді старт», «Веселый старт»	
	Мамыр	«Жануарлар жарысы», «Эстафета зверей!»	«Полезные витамины!» , «Пайдалы дәрумендер»	

## 1.6 РАЦИОНАЛДЫ ТЕҢДЕСТІРІЛГЕН ТАМАҚТАНУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ (РТТУ)

### БАЛАЛАРДЫҢ ТАМАҒЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ:

Тамақтану - баланың физиологиялық және психологиялық өсу үдерісінің қалыпты, дұрыс өтуін қамтамасыз ететін маңызды факторлардың бірі, Тамақ сапасының төмендеуі бала ағзасының қорғау-бейімдеу механизмінің деңгейінің төмендеуіне әкеліп соғады және аллергиялық әрекеттің өсуіне мүмкіндік туғызады, сондай-ақ асқорыту ағзасының ауруына себепші болады. Сондықтан да біздің балабақшада тамақ сапасына ерекше көңіл бөлінеді.

Біздің балабақшада күніне 4 рет тамақтанады:

**Таңғы ас** – сүт ботқалары: сұлы, күріш, қарақұмық, бидай, макарон өнімдерінен көже. Ботқалар жұмыртқа, ірімшік өнімдерімен ауыстырылып отырады. Сусын ретінде сүт қосылған кофе, какао, маймен, сыр бутерброды.

**Түскі ас** – өсімдік майы қосылған балғын көкөністерден түрлі салаттар (қияр, қызанақ, сәбіз, қырыққабат)  
Бірінші ыстық тағам - щи, борщ, көкөніс көжесі, балық сорпасы, жарма немесе макарон өнімдері қосылған көжелер.

**Екінше тағам** - гарнирмен ет, балық, тауық

**Үшінші тағам** – балғын жемістерден, кепкен көкөністерден компот, табиғи жидектерден кисель.

**Бесін ас** - сүт ботқалары, сүт, ішетін йогурт, шырын, балшырын, лимон қосылған шай, печенье, кондитерлік бұйымдар, тоқаштар.

Тамақты сақтау және дайындау үдерісіне және ас үйге деген санитарлық-гигиеналық талаптарды қатаң түрде сақтау балалардың тамақтарын дұрыс ұйымдастыру үшін маңызды. Балабақшаға келіп түсетін барлық азық-түліктер санитарлық ережелерге сәйкес санитарлық-эпидемиологиялық қорытындылары бар.

№	ТАМАҚТАНУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ	БАҚЫЛАУ ТҮРІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	Тамақ мөлшерінің энергетикалық құндылықтары баланың энергетикалық шығындарына сәйкес келуін қадағалау. Тамақ мөлшеріндегі барлық ауыстырылатын және ауыстыруға болмайтын азық түліктер теңдестірілмеуін бақылау.	Үнемі Жедел бақылау	Меңгеруші Қоймашы Медбике Аспазшылар
2	Азық-түліктердің технологиялық және аспаздық дұрыс өнделуі, олардың тамақ құндылықтарының бастапқы қалпын сақтауға бағытталған, сондай-ақ тағам дәмінің жоғары сапалы болуын қадағалау.	Кезінде Жедел бақылау	Меңгеруші Қоймашы Медбике Аспазшылар
3	Үйлесімді тамақтану тәртібі, айналадағы жағдай балалардың тамақтаны мәдениетін дағдыландыруға себепші болуын қадағалау Тамақтануға деген гигиеналық талаптарды сақтау (тамақтану қауіпсіздігі)	Үнемі Жедел бақылау	Меңгеруші Қоймашы Медбике Аспазшылар

### 1.7 МЕДЕЦИНАЛЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ БАҚЫЛАУ (МПБ)

№	ІС ШАРА ТҮРІ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	1. Антропометрия (баланың, дене өлшемін, бой, салмағын өлшеу) 2. «Тазалықты сүйеміз» ҮІӨ	Қазан	Медбике Топ тәрбиешілері
2	1. Лақтыру және секіру қашықтығын анықтау 2. «Мы любим втиамины» ҮІӨ	Сәуір	Медбике Топ тәрбиешілері

## II – БӨЛІМ

### Педагогикалық кадрлармен жұмыс

#### 2.1 ПЕДАГОГТАРЫ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ (ПАӨ)

№	ЖҰМЫС МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
1	Аттестаттау комиссия құру, АҚ құрамы туралы бұйрық	Кезінде	Меңгеруші Әдіскер
2	Аттестатталушыға қажетті құжаттарды дайындау, Аттестатталушының өтінішін қабылдау .	Кезінде	Әдіскер
3	Аттестаттау өткізудің мақсаттары мен тәртібі туралы түсіндірме жұмысын жүргізу	Кезінде	Әдіскер
4	Аттестаттау комиссиясының бекіткен шешімі бойынша қызметкердің аттестаттау парағын толтыру	Кезінде	Әдіскер
5	<b>Сараптау комиссияның жұмысы:</b> а) аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен әңгімелесу; ә) бірінші кезең – біліктілік тестілеуден өту; б) шығармашылық есебін тыңдау; Нәтиже: аттестатталушының шығармашылық папкасы.	Кезінде	Сараптау комиссиясы
6	<b>Сараптау комиссияның жұмысы:</b> ● Ұйымдастырылған іс-әрекетіне қатысу; ● Іс-құжаттар папкаларымен танысу; ● Аттестаттау парағын толтыру; ● Аттестатталушыны аттестаттау материалымен таныстыру; ● Комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау)	Оқу жылы барысында  Кезінде	Сараптау комиссиясы
7	Аттестаттаудан өткен қызметкердің аттестаттау парағы және оған берілген біліктілік санатын беру туралы / куәлігін/ меңгеруші бекіткен қызметтік тізім журналына енгізу	Кезінде	
8	Келесі аттестаттаудан өтетін педагогтарды анықтап, өтініш, жеке куәлік көшірмесін	Кезінде	Аттестаттау комиссиясы

алу және деректер базасына енгізу.		
------------------------------------	--	--

## 2.2 БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ (БА)

1. Оқу және тәрбие әдістерін жетілдіру және кеңейту мақсатында жалпы педагогикалық және психологиялық білімдерін жетілдіру, кеңейту.
2. Өз пәнінің саласы бойынша терең білім алу.
3. Озық педагогикалық тәжірибелер мен педагогикалық ғылым жетістіктерін меңгеру.
4. Педагогтердің, тәрбиешілердің жалпы біліктілік білімділік деңгейін жетілдіру
5. Күнделікті ақпаратпен жұмыстану. Интернет.
6. Өздігінен білім алу көздері: семинарлар, конференциялар, шебер сынып, біліктілік жетілдіру курстары, ашық оқу қызметтеріне қатысу.
7. Еліміздегі саясаттағы, мәдениеттегі, экономикадағы жаңалықтардан хабардар болу. Өзінің жалпы мәдениетін, құқықтық білімін көтеріп отыру.
8. Балабақшадағы, қаладағы немесе еліміздегі әріптестермен байланысу, интернет арқылы білім алмасу.

№	ПЕДАГОГТЫҢ АТЫ-ЖӨНІ	ҚЫЗМЕТІ	БІЛІМДІ ҚАЙТА КӨТЕРУ КУРСЫН ӨТУ МЕРЗІМДЕРІ					
			2023 ж	2024ж	2025ж	2026ж	2027ж	2028ж
1	Сыздықбекова Жупаркуль Саттаровна	Меңгеруші		Зейнеткерлік жаста				
2	Тажибекова Кулжан Пернебаевна	Әдіскер	+			+		
3	Раева Айгерім Асқарқызы	Ән жетекшісі		+				
4	Нуржигитова Рахима Абдиразақовна	Қазақ тілі мұғалімі	+					
5	Рысбекова Лаззат Исаевна	Тәрбиеші				+		
6	Сейдумарова Гульшахар Молдахметовна	Тәрбиеші		+				
7	Саттар Меруерт Нұрланқызы	Тәрбиеші	+			+		
8	Пернебаева Асия Сапарбайқызы	Тәрбиеші	+			+		
9	Сартаева Балнур Ержигитовна	Тәрбиеші	+			+		
10	Аккулова Айнур Кожатаевна	Тәрбиеші		+				
11	Нуржигитова Рахима Абдиразақовна	Тәрбиеші	+			+		
12	Ілияс Салтанат Бақытжанқызы	Тәрбиеші	+			+		
13	Үсенова Салтанат Мүтәліпқызы	Тәрбиеші	+			+		

## 2.3 ОЗЫҚ ТӘЖІРИБЕ (ОТ)

### 2.4

**Мақсаты:** кәсіби шеберлікті жетілдіру, тәжірибе алмасу.

№	АТЫ – ЖӨНІ	ТАҚЫРЫБЫ	ТАРАТУ ТҮРІ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
1	Сартаевна Балнур Ержигитовна	Проект «ДАВАЙТЕ БЕРЕЧЬ ПРИРОДУ»	Тәжірибені балалардың ұйымдастырылған іс- әрекетін жүргізуде қолдану	Жыл бойына	Әдіскер

## 2.4 ӘДІСТЕМЕЛІК БІРЛЕСТІК ЖҰМЫСЫ (ӘБЖ)

**Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспары:**

**Мақсаты:** тәрбиеленушінің шығармашылық және интеллектуалды қабілеттерін дамытуда инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану үшін жағдайлар жасау арқылы педагогтардың кәсіби құзыреттілігін арттыру;

**Міндеттері:**

- мектепке дейінгі мекеменің материалды-техникалық базасын нығайту және жетілдіру;
- педагогтардың мониторинг нәтижелерін практикалық қызметте қолдану мүмкіндіктерін жасау;
- инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану мәселесі бойынша педагогтар арасында тәжірибе алмасу жүйесін ұйымдастыру;

**Күтілетін нәтиже:**

- Педагогтардың «инновациялық технологияларды қолдану» деңгейін анықтау;
- инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану бойынша педагогтардың қызметіне талдау жасау;
- педагогтардың озық тәжірибелерін насихаттау;
- ұсыныстар жасау және әдістемелік құралдар әзірлеу;
- педагогтардың шеберлігін жетілдіру, жұмыс тәжірибесін қалалық, облыстық, республикалық деңгейде тарату: іс-тәжірибеде алмасу; тұсау кесерлер ұйымдастыру; әдістемелік көрмелер; шығармашылық есеп.

**2023 – 2024 оқу жылындағы бірлестік мүшелері**

№	«ТРИЗ» әдістемелік орталығы мүшелері	«Дамыта оқыту» әдістемелік орталығы мүшелері	«Денсаулық» әдістемелік орталығы мүшелері
1	Жетекші Сартаева Б.Е	Жетекші Нуржигитова Р.А	Жетекші РАева А.А
2	Саттар М.Н	Сейдумарова Г.М	Рысбекова Л.И
3	Пернебаева А.С	Аккулова А.К	Ілияс С.Б

**Әдістемелік бірлестік жұмысының жоспары**

№	ІС-ШАРАЛАР	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
1	Жаңа оқу жылына жоспарлар құру	Қыркүйектің 1- аптасы	ӘО мүшелері
2	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қыркүйектің 2- аптасы	ӘО мүшелері
3	Педагогикалық құжаттарды талдау	Қыркүйек	ӘО мүшелері
4	Семинарларды ұйымдастыру, өткізу	Жоспар бойынша	ӘО мүшелері
5	Пед кеңестерді өткізуде көмек көрсету	Жыл бойы	ӘО мүшелері
6	Педагогтардың жұмысын талдау	Наурыз	ӘО мүшелері
7	ӘО жұмыс бойынша есеп	Мамыр, қорытынды пед кеңес	Әдістемелік орталық жетекшісі



### III – БӨЛІМ

## Тәрбие - білім беру үдерісін ұйымдастыру

### 3.1 АШЫҚ ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ІС-ӘРЕКЕТТЕРІ (ҮІӘ)

№	ТОПТАР	ТАҚЫРЫБЫ	МЕРЗІМІ
1	Ортаңғы	«Фиксика бізде қонақта» (сенсорлық ойындар)	Қазан
2	Ересек	«Гномдар әлемі» (квест-ойын)	Қазан
	Мектепалды топ	«Кім күшті, кім епті, кім жылдам?» (көңілді степ-аэробика)	Қазан
	Ортаңғы	«Фланелеграф — занимательная и увлекательная игра»	Қазан
3	Ересек	«Огонь – друг, огонь – враг» (юные пожарные сюжетно-ролевая игра)	Қараша
4	Ересек	«Қызықты тапсырмалар» (квест-ойын)	Қараша
5	Ортаңғы	«Нас окружает удивительный мир» (5 дағдыны кіріктіру)	Қараша
6	Ортаңғы	«Сиқырлы магнит»	Қараша
7	Мектепалды топ	«Переход проезжей части в разное время года» (соблюдение правила безопасности дорожного движения)	Желтоқсан
8	Ортаңғы	«Соблюдение правила безопасного поведения в группе, на прогулке и в природе» (сюжетно-ролевая игра)	Желтоқсан
9	Ортаңғы	«Балалық-даналық» ұсақ қол моторикасын дамытуға арналған ойындар	Қаңтар
10	Ересек	«Мен әскерге барамын!» (5 дағдыны кіріктіру)	Қаңтар
11	Мектепалды топ	«Интересное рядом» опытная деятельность	Қаңтар
12	Мектепалды топ	«Артикуляциялық жаттығулар, сөздерге дыбыстық талдау жасау» (ойын-сабақ)	Қаңтар
13	Мектепалды топ	«Игры с инструментальным сопровождением»	Ақпан
14	Ересек	«Сотрудники детского сада «Алия»» (сюжетно-ролевая игра)	Ақпан

15	Ересек	«Қазақ тілім – менің ұлттық мәртебем»	Ақпан
16	Ересек	«Литературные герои» (сюжетно-ролевая игра)	Наурыз
17	Ересек	«Воздух и вода» (экспериментирование, нетрадиционная техника рисования)	Наурыз

### 3.2 БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНІҢ АШЫҚ КӨРСЕТІЛІМІ (АҚ), ҚОРЫТЫНДЫ ЕНУЛЕР (ҚЕ) ЕРТЕҢГІЛІКТЕР МЕН МЕРЕКЕЛЕР

№	ЖҰМЫС МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
1	Білім күні, Қала күні, Мұғалімдер күні.	Қыркүйек	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
2	Тіл мерекесі «Ана тілім – айбыным», «Балаларға базарлық» кітап бұрышын ұйымдастыру байқауы	Қыркүйек	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
3	«Алтын күз»	Қазан	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
4	Тұңғыш Президент күні, Тәуелсіздік күні	Желтоқсан	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
5	Жаңа жыл	Желтоқсан	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
6	Денсаулық мерекесі «Шымырлық пен шеберлік»	Қаңтар	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
7	«Қыспен қоштасу»	Ақпан	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
8	Аналар мерекесі	Наурыз	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
9	Ұлы Жеңіс күні	Мамыр	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
10	Қалалық байқауларға қатысу «Әкем – асқар тауым»	Сәуір	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
11	Балабақшамен қоштасу	Мамыр	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
12	Балаларды қорғау күні	Маусым	Әдіскер, Саз жетекші, Тәрбиешілер
13	Жазғы сауықтыру кезеңі «Қызыққа толы сәттер» бейнебаян, фотосуреттер байқауы	Маусым-тамыз	

**3.3 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР (ПК)**  
**№ 1 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС (Тамыз 2023ж)**

**Тақырыбы:** «Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру»

№	МАЗМҰНЫ	НЕГІЗДЕМЕ	ЖАУАПТЫЛАР
1	Талдау: «Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысы»	Есеп беру	Меңгеруші Әдіскер
2	Нормативтік құжаттармен таныстыру (Әдістемелік хат 2023-2024ж; стандарт 03.08.2022ж № 348 бұйрық; бағдарлама 12.08.2016 №499 бұйрық;) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесінің педагогтеріне кешенді әдістемелік қолдауды Балаларды ерте дамыту институтының (бұдан әрі - Институт) <a href="http://www.irrd.kz">www.irrd.kz</a> порталы қамтамасыз етеді.	Нормативтік құжаттар	Меңгеруші Әдіскер
3	«Балабақшаның жаңа 2023-2024 оқу жылына дайындығы және балабақша жұмысының жылдық жоспарын талқылау және бекіту» 1) 2023-2024 оқу жылындағы міндеттерімен таныстыру. 2) Педагогтардың перспективалық жоспарларын,циклограмма, күн тәртібін бекіту 3) Вариативтік компонент бойынша жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Жылдық жоспар перспективалық жоспарлар, циклограмма, күн тәртібі	Меңгеруші Әдіскер
4	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға дене тәрбиесі және салауатты өмір салтын қалыптастыру». (Баяндама)	Баяндама	Әдіскер
Педагогикалық кеңес шешімі			Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

**№2 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС (Қазан 2023ж)**

**Тақырыбы:** «Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру»

<b>№</b>	<b>МАЗМҰНЫ</b>	<b>НЕГІЗДЕМЕ</b>	<b>ЖАУАПТЫ</b>
1	№1 педкеңес шешімінің орындалуы	№2 педкеңес шешімі	Әдіскер
2	<b>Тақырыптық бақылау</b> «Балалармен оқыту-тәрбиелеу барысында тілдерінің даму деңгейінің қалыптасуы». Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру	Бақылау анықтамасы	Шығармашылық топ
3	1) Коммуникативтік дағдыларды дамыту балалардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, ауызекі сөйлеуді, сөздік қорды қалыптастыру мақсатында дамытушы орта ұйымдастыру. 2) Барлық топтарда коммуникативтік дағдыларды дамыту үшін, топтарды көрнекі құралдармен толықтыру		Қазақ тілі мұғалімі Тәрбиешілер
4	Мектеп жасына дейінгі балаларда коммуникативтік дағдылардың ерекшеліктері.	Дөңгелек үстел	Әдіскер
5	<b>Педагогикалық ой-салулар қоры:</b> 1) Артикуляциялық жаттығулардың қажеттілігінің себептері	Тәжірибе алмасу	Тәжірибелі тәрбиешілер
Педагогикалық кеңес шешімі			Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

**№ 3 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС (Желтоқсан 2023ж)**

**Тақырыбы:** *«Отанды, ана тілін сүйе, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу».*

<b>№</b>	<b>МАЗМҰНЫ</b>	<b>НЕГІЗДЕМЕ</b>	<b>ЖАУАПТЫЛАР</b>
1	№2 педкеңес шешімінің орындалуы	Есеп беру	Әдіскер
2	Салыстырмалы бақылау: Жаңа жылдық ертеңгіліктерді даярлау және ұйымдастыру; Топтардағы балалардың балабақшаға қатысуы, денсаулық жайы.	Анықтама	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
3	«Мектеп жасына дейінгі балалардың құзіреттілігін қалыптастырудағы патриоттық тәрбиенің маңызы».	Баяндама	Тәрбиеші
4	“Тілім-менің асыл қазынам” атты интеллектуалдық ойын	Интеллектуалдық ойын	Тіл маманы
5	«Қазақ тілін меңгерту үшін қажетті сөздік қоры тәрбиеленушілердің қазақ тілінде ауызекі байланыстырып сөйлеу» мониторингісінің жарты жылдық қорытындысы.	Қорытынды мониторинг нәтижелері	Әдіскер Қазақ тілі маманы, тәрбиешілер
6	Әртүрлі мәселелер Топтарда ұлттық бұрыш көрмесінің нәтижесі.		Меңгеруші
Педагогикалық кеңес шешімін талқылау және шешім қабылдау.			Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

#### № 4 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС (Наурыз 2024ж)

**Тақырыбы:** «Баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалдық, әлеуметтік дайындығын қалыптастыру»

№	МАЗМҰНЫ	НЕГІЗДЕМЕ	ЖАУАПТЫЛАР
1	№3 педкеңес шешімінің орындалуы	Шешім	Әдіскер
2	«Балалардың мектепте оқуға психологиялық-педагогикалық дайындығы»	Кеңес	
3	Педагогикалық қобдиша -«Жаңа технологиялардың оқу-тәрбие үрдісінде қолданылуы». -«Мектеп жасына дейінгі балаларды лево ойын түрлерімен таныстыру технологиясы»	Тәжірибе алмасу	Саз жетекші  Тәрбиеші
4	Баланың мектепке дайындығын анықтау, даму деңгейін диагностикалау.	Анықтама	Әдіскер Мектепалды топ тәрбиешілері.
5	Әртүрлі мәселелер Мектепке дейінгі топтың / ұйымның заттық-кеңістік даму ортасының сапасын бағалау нәтижелерін талдау және түсіндіру		Әдіскер
	Педагогикалық кеңес шешімі.		Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

### № 5 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС (Мамыр 2024ж)

**Тақырыбы:** «Мектепке дейінгі мекеменің 2023-2024 оқу жылындағы атқарылған жұмыстың нәтижелілігі»

№	МАЗМҰНЫ	ӨТКІЗУ ФОРМАСЫ	ЖАУАПТЫЛАР
1	№4 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы	Қорытынды педагогикалық кеңес Анықтама	Әдіскер
3	Диагностикалық есеп: I. «Менің жұмысымның нәтижесі» II. «Біздің жетістіктеріміз»	Есеп беру	Барлық педагогикалық ұжым
4	-«Педагогтардың кәсіби құзыреттілігінің рейтингі» -«Мектепалды даярлық топтың жай-күйінкешенді бақылау қорытындысы»	Анықтама	Әдіскер
5	Қорытынды Бастапқы,аралық,қорытынды мониторингтің қорытындысы. Баланың жеке даму картасы	Анықтама Нұсқау –кеңес	Әдіскер
6	«Балабақшаның жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын талдау және бекіту»	Ұсыныстар	Меңгеруші Әдіскер Медбике
7	«Балалармен жүргізілетін жазғы шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың ережелері»		Әдіскер Медбике
8	Әртүрлі мәселелер		Пед.ұжым Әдіскер
Педагогикалық кеңес шешімі			Меңгеруші Әдіскер

### 3.4 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР (ӘК)

#### ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС №1

№	ҚАРАЛАТЫН МӘСЕЛЕЛЕР	ЖАУАПТЫЛАР
<i>Қыркүйек айы</i>		
<b>Тақырыбы: «ПЕДАГОГТЫҢ КӘСІБИ ҮЗДІКСІЗ ДАМУЫ- МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ БІЛІМ САПАСЫН КӨТЕРУДІҢ КЕПІЛІ»</b>		
<b>Жүргізілу түрі: Дөңгелек үстел</b>		
1.	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг-жеке даму картасы; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - вариативтік компонент бағдарламаларын, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту.	Әдіскер
2.	Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бекіту	
3.	«Педагогтың кәсіби үздіксіз дамуы- мектепке дейінгі білім сапасын көтерудің кепілі» (презентация)	
4.	Мектепке дейінгі ұйым жағдайында іс-шараларды (ашық есік күні, мерекелер, ертеңгіліктер және басқалар) өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар	
5.	Ағымдағы мәселелер.	

#### ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС №2

№	ҚАРАЛАТЫН МӘСЕЛЕЛЕР	ЖАУАПТЫЛАР
<i>Қараша айы</i>		
<b>Тақырыбы: МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ТӘРБИЕ МЕН ОҚЫТУ САПАСЫН БАҒАЛАУ.</b>		
<b>Жүргізілу түрі: конференция</b>		
1.	№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер Тәрбиешілер
2.	«Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу тілін дамыту жүйесі»	
3.	«Заттық-кеңістіктік дамытушы органы ұйымдастыру талаптары»	
4.	« <i>Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі</i> » байқауы	
5.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасын бағалау өлшемшарттары.	
6.	Ағымдағы мәселелер.	

#### ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС №3

№	ҚАРАЛАТЫН МӘСЕЛЕЛЕР	ЖАУАПТЫЛАР
<i>Қаңтар айы</i>		
<b>Тақырыбы: «БАЛА ТӘРБИЕСІНДЕГІ ОТБАСЫНЫҢ РӨЛІ ЖӘНЕ БАЛАБАҚША МЕН ОТБАСЫ АРАСЫНДАҒЫ ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТЫ</b>		



<b>ЖЕТІЛДІРУ»</b> <b>Жүргізілу түрі: дөңгелек үстел</b>		
1.	№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер, тәрбиешілер, саз жетекшісі.
2.	Ағымдағы мәселелер.	
3.	«Отбасы әлеуметтік институтының бала тәрбиесіндегі рөлі»	
4.	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымының тәрбиелеу-білім беру процесіне ата-аналарды тарту» әдістемелік ұсынымдар	
5.	"Үлгілі отбасы - мәңгілік елдің тірегі" отбасылық байқау	
6.	«БАҚ беттеріне жариялануы»	

#### ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС №4

№	ҚАРАЛАТЫН МӘСЕЛЕЛЕР	ЖАУАПТЫЛАР
<i>Наурыз айы</i> <b>Тақырыбы: «БІЛІМДІ ҰЛТ» САПАЛЫ БІЛІМ БЕРУ»</b> <b>Жүргізілу түрі: дөңгелек үстел</b>		
1.	№3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер, тәрбиешілер
2.	«Алаңдағы бестемше»	
3.	«Әжемнің ертегісі» жобасы арқылы жас ұрпақтың бойына, ұлттық құндылық пен ұлтжандылық тәрбиені қалыптастыру	
4.	Мектеп жасына дейінгі балаларға ұлттық құндылықтар арқылы адамгершілік тәрбие беру	
5.	«БАҚ беттеріне жариялануы»	
6.	Ағымдағы мәселелер.	

#### ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС №5

№	ҚАРАЛАТЫН МӘСЕЛЕЛЕР	ЖАУАПТЫЛАР
<i>Мамыр айы</i> <b>Тақырыбы: ЖЫЛДЫҚ ОҚЫТУ МЕН ТӘРБИЕЛЕУ НӘТИЖЕЛЕРІНІҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ.</b> <b>Жүргізілу түрі: пікірталас</b>		
1.	№4 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер, әдістемелік бірлестік жетекшілері
2.	Жылдық оқу жоспары міндеттерінің орындалуы туралы қорытынды талдау	
3.	Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагог кандидатурасын қарау	
4.	Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер	

## IV – БӨЛІМ

### Әлеуметпен жұмыс

#### 4.1 АТА – АНАЛАР ЖИНАЛЫСЫ (АЖ)

№	НЕГІЗГІ ІС-ӘРЕКЕТ МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
1	Ақпараттық тақта: Міндеті: ата-аналарға балабақша қызметін насихаттау және таныстыру	жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
2	Сауалнамалар: «Сіз баланыздың бос уақытысын қалай ұйымдастырасыз?» «Өз балаңызға жеткілікті уақыт бөлесіз бе?» "Балаңыз мектепке дайын ба?"	Қазан Желтоқсан Сәуір	Топ тәрбиешілері МАД топ тәрбиешілері
3	Жалпы ата-аналар жиналысы 1.«Тәлім тәрбие баспалдағы-балабақша» 2. «Мектепке дейінгі жастағы баланың физикалық және психикалық жайлылығын қамтамасыз ету» 3.Тұлғаның қалыптасу негізі – балабақша мен ата-ана ынтымақтастығында (конференция)	Қараша Желтоқсан Сәуір	Меңгеруші Әдіскер тәрбиешілер ата-аналар
4	Топтық ата-аналар жиналысы 1.«Баланың бас ұстазы-ата-ана» 2.«Ойынды бала тәрбиесінде ұтымды пайдалана білу жолдары» 3.«Біздің топтың жетістіктері»	Жоспарлы Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Топ тәрбиешілері
5	Ашық есік күні «Балабақша - бала мекені»	Әр айдың соңғы жұмысы	Барлық топта
6	Кеңестер (жылжымалы папкалар) «Баланы жарақаттан қалай қорғауға болады» «Кіші жастағы балаларға сурет салудың маңызы». «Дұрыс тамақтанудың ережелері» «Психолог кеңес береді» айдары	қыркүйек қаңтар наурыз Ата-аналар сұранысы бойынша	Әдіскер Тәрбиешілер Медбике

#### 4.2 АТА-АНАЛАРҒА АРНАЛҒАН КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТЕР (ААКП)

##### Ата-аналарға арналған консультациялық пунктінің жылдық жоспары

**Мақсаты:** Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық-психологиялық көмек көрсету.

АЙЫ	АПТА КҮНДЕРІ	КЕЗДЕСУ КҮНІ	КОНСУЛЬТАЦИЯ ТАҚЫРЫБЫ	ЖАУАПТЫ МАМАНДАР
ҚАЗАН	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	03.10.2023ж 13.010.2023ж	«Келіңіз танысайық!» ата-аналармен кездесу Мектепке дейінгі ұйымдармен қамтылмаған балалар мен ата-аналармен жұмыстың ұйымдастырылуы.	АКП құрамы Балабақша меңгерушісі
ҚАРАША	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	03.11.2023ж 17.11.2023ж	«Баланы қалай тәрбиелеу керек?» кеңес «Бала тәрбиесіндегі ата-ана рөлі» баяндама	Әдіскер
ЖЕЛТОҚСАН	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	01.12.2023ж 22.12.2023ж	«Менің отбасым» коррекциялық жұмыс «Менің Қазақстаным» патриоттық тәрбие сабағы	Муз.жетекші Тәрбиешілер
ҚАҢТАР	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	05.01.2024ж 19.01.2024ж	«Ия, жоқ» қозғалыс ойын «Тазалық –денсаулық» кепілі	Әдіскер Тәрбиешілер Медбике
АҚПАН	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	02.02.2024ж 16.02.2024ж	«Бала тілін ойын арқылы дамыту» баяндама «Менің көңіл- күйім» сурет салу	Әдіскер
НАУРЫЗ	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	02.03.2024ж 16.03.2024ж	«Көрікті көктем» сурет салу «Айналайын Анашым!»	Тәрбиешілер Муз.жетекші
СӘУІР	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	06.04.2024ж 20.04.2024ж	«Ас-адамның арқауы» баяндама «Асық» ойын	Медбике Тәрбиешілер
МАМЫР	Әр айдың 1-3 аптасының бейсенбі күндері	04.05.2024ж 18.05.2024ж	«Бала-біздің болашағымыз!» кеңес «Баланы мектепке дайындау» кеңес	Тәрбиешілер АКП құрамы

#### 4.3 БІРЛЕСКЕН ІС-ШАРАЛАР (БШ)

№	МАЗМҰНЫ	ЖАУАПТЫЛАР	МЕРЗІМІ
1	«Балалардың әлеуметтік жағдайларын анықтау»	Әдіскер	Қазан
2	«Балалар тамағының ұйымдастырылуы»	Ата-аналар комитеті Меңгеруші Емдәмбике	Тоқсанына бір рет
3	«Мерекелік іс-шараларды бірлесе отырып өткізу» «Тірілген ертегі» (ата-аналарды ойын алаңдарын жөндеуге қатыстыру)	Ата-аналар комитеті Әдіскер Тәрбиешілер	Мерекелік іс шаралар кезінде
4	«Әжелер отбасының берекесі»	Ақпан	топ тәрбиешілері
5	Фотокөрме «Отбасылық оқу кітапханасы» «Бала тілі бал» қызықты газет шығару	қаңтар наурыз	Топ тәрбиешілері
6	«Балабақша маңын көгалдандыру мен көріктендіру және ағымды жөндеу жұмыстарына тарту»	Ата-аналар комитеті Шаруашылық меңгерушісі	Сәуір - мамыр

#### 4.4 БАСҚА ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТЕР (БС)

Р/С	ІС-ШАРАЛАР МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
1	Кентау көпсалалы колледж студенттерін тәжірибеден өткізу, бірлесе іс-шаралар атқару	Кезінде	Меңгеруші Әдіскер
2	Өрт сөндіру бөлімшесімен байланыс ( Өрт сөндіру бөлімшесінің қызметімен танысу, Бейне материалдар дайындау)	Кезінде	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
3	Кітапханамен байланыс ( Кітапханаға саяхат жасау, «Біздің кітап» қолдан дайындалған кітап көрмесі)	Кезінде	Әдіскер Топ тәрбиешілер
4	БАҚ (газет, журнал) беттеріне мақалалар жариялау	Кезінде	Әдіскер Топ тәрбиешілер

#### 4.5 БАЛАБАҚШАМЕН САБАҚТАСТЫҚ (БС)

**ЖШС «Маленький принц» бөбекжай – бақшасы мен «Жан-Бөрте» бөбекжай-бақшасы байланыс жұмыстары**

№	ІС-ШАРАЛАР	МЕРЗІМ	ӨТІЛЕТІН ОРНЫ	ЖАУАПТЫ
1	Балабақшаға экскурсия жасау, балабақшамен танысу, ұйымдастырылған іс-әрекетке қатысу	Қазан	«Жан-Бөрте» бөбекжай-бақшасы	Әдіскер, тәрбиешілер
2	«Табиғат біздің досымыз» ұйымдастырылған іс-әрекет	Қазан		
3	«Путешествие в осенний лес» ұйымдастырылған іс-әрекет	Қараша		
4	«Қысқы табиғат» ұйымдастырылған іс-әрекет	Ақпан		
5	«Что? Где? Когда?» интеллектуальная викторина ұйымдастырылған іс-әрекет	Сәуір		
6	Бірлескен шаралар, сайыстар, каникулдардағы саяхаттар	Мамыр		Меңгеруші Әдіскер Саз жетекшілері тәрбиешілер

## V – БӨЛІМ

### Бақылау мен басшылық

#### 5.1 ФРОНТАЛЬДІ БАҚЫЛАУ (ФБ), САЛЫСТЫРМАЛЫ БАҚЫЛАУ (СБ), ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҚЫЛАУ (ТБ), МОНИТОРИНГ (М)

**Мақсаты:** Балабақша қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық құжаттарының талаптарын орындау, мектепке дейінгі мекеменің тиімді дамуына қажетті жағдай жасау, оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету.

МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫ
Күн тәртібінде шынықтыру шараларын өткізу	күн сайын	Әдіскер Медбике
Санитарлық- эпидемиялық режимнің орындалуын жедел бақылау	күн сайын	Меңгеруші Әдіскер Медбике
Кіші жастағы балалардың бейімделу деңгейін ағымды бақылау қорытындысы	Қыркүйек	Әдіскер
«Дене шынықтыру бойынша дидактикалық материалдар және көрнекіліктер қоры» тақырыптық бақылау қорытындысы	<b>Қараша</b>	Әдіскер шығармашылық топ
Тақырыптық бақылау «Күн тәртібінде сауықтыру іс-шараларының сапасы»	қараша	Әдіскер
Тақырыптық бақылау: «Балаларды оқыту-тәрбиелеу барысында тілдерінің даму деңгейінің қалыптасуы»	Қаңтар	Әдіскер шығармашылық топ
Кешенді бақылау: «Топтардағы вариативтік компоненттің орындалуы»	Ақпан	Әдіскер шығармашылық топ
Кешенді бақылау: «ҚР МЖМС сәйкес балалардың қалыптасқан бақылау машықтарының деңгейі»	Наурыз	Әдіскер шығармашылық топ
Салыстырмалы бақылау: Заттық кеңістік дамытушы орта	Сәуір	Әдіскер шығармашылық топ

Мектепалды дайындық топтың жай-күйін <b>кешенді бақылау</b>	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Медбике
<b>Кешенді бақылау:</b> «Үйірме жұмыстарының жүргізілу барысы»	Мамыр	Әдіскер шығармашылық топ
<b>Өндірістік жиналыс.</b> Қауіпсіздік техникасының орындалуын <b>салыстырмалы бақылау</b> <b>Тақырыптық бақылау:</b> Балалардың мәдени-гигиеналық машықтарын қалыптастыру <b>Салыстырмалы бақылау:</b> Күн тәртібінің орындалуы	Жүйелі Қазан Қаңтар  Сәуір	Меңгеруші Әдіскер Медбике Шаруашылық меңгерушісі
<b>Әкімшілік жиналыс</b> <b>Тақырыптық бақылау қорытындысы:</b> Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы <b>Салыстырмалы бақылау:</b> Жаңа жылдық ертеңгіліктерді даярлау және ұйымдастыру <b>Салыстырмалы бақылау:</b> Топтардағы балалардың балабақшаға қатысуы, денсаулық жайы <b>Салыстырмалы бақылау:</b> Балабақшадағы мамандар қызметін бақылау және талдау <b>Жедел бақылау:</b> Жазғы сауықтыру мерзіміне дайындық	Қыркүйек Желтоқсан Желтоқсан , мамыр Ақпан  Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Медбике Шаруашылық меңгерушісі
Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау <b>мониторингі</b>	Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Әдіскер

## 5.2 ӨНДІРІСТІК КЕҢЕСТЕР (ӨК)

№	МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ
1	<b>Балалардың балабақшаға қатысуы</b>	<b>Қыркүйек</b>
2	Топтардың жабдықталуы, жаңа оқу жылына дайындығы	
3	Балабақшаны ағымдағы жөндеуден өткізу қорытындысы	
1	Қысқа дайындық жұмыстарын жалғастыру, топтардың жылу температурасының сақталу жағдайын қадағалау	<b>Желтоқсан</b>
2	Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша жүргізілген жұмыстар қорытындысы	
3	Балабақшада ойын арқылы балалардың сөздік қорларын дамыту жолдарын қарастыру	
1	Жаңа технологиялардың оқу тәрбие үрдісінде қолданылуы	<b>Наурыз</b>
2	Мектеп жасына дейінгі балалардың дене тәрбиесін ұйымдастыру	
3	Ересек, мектепалды топтарында ойын-сауық өткізу іс-шара қорытындысы	
1	Балабақшаны ағымдағы жөндеуден өткізуге іс-шара құру. Қажетті құрылыс-материалдар тізімін құру, тапсырыс беру.	<b>Мамыр</b>
2	Балабақша мен отбасы арасында жүргізілетін жұмыс түрлері	
3	Балабақшаға қажетті заттарды алу үшін іс-шара жоспарын түзу, техникалық базаны нығайту жолдарын қарастыру	
<b>ӘКІМШІЛІК ЖИНАЛЫСТАР (ӘЖ)</b>		
1	Ойын технологиясы арқылы баланың тілін, сөздік қорын дамыту.	<b>Қыркүйек</b>
2	Ұлттық құндылықтарымыз басты байлығымыз	
3	Халық ауыз әдебиеті арқылы баланың сөйлеу қабілетін дамыту	
1	Театрлық іс-әрекет баланың шығармашылығын дамытуға бағытталған тәрбие құралы	<b>Қазан</b>
2	Мектеп жасына дейінгі бала психологиясының дамуы мен қалыптасуы	
3	Баланың танымдық қабілетін дамытудағы ойынның маңызы	
1	Бала тілін қалыптастыруда ертегінің атқаратын қызметі	<b>Қараша</b>
2	Бала дамуындағы ойынның маңызы	
3	Қысқа дайындық жұмыстарының жағдайы	
1	«Тәуелсіз Қазақстан», «Жаңа жыл» мерекелік ертеңгіліктерді ұйымдастыру. Қажетті материалдарды, банерлерді дайындау.	<b>Желтоқсан</b>
2	Қыс мезгілінде балалардың, үлкендердің денсаулығын сақтау, техникалық қауіпсіздік жұмыстардың	



	жүргізілуін қадағалау	
3	Бала тәрбиесіндегі отбасының рөлі	
1	Ұйқыдан кейінгі сауықтыру-шынықтыру шаралары	<b>Қаңтар</b>
2	Халық ауыз әдебиеті бала тілін дамыту жолдары	
3	Ұялшақ, тұйық балалармен жұмыс жүргізу әдістері	
1	Мектеп жасына дейінгі балаларды қазақ халқының салт-дәстүрлерімен таныстыру	<b>Ақпан</b>
2	Бала тәрбиесіндегі көркем әдебиетінің маңызы	
3	Балабақшада дене тәрбиесін ұйымдастыру	
1	Топтардағы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарының жағдайы	<b>Наурыз</b>
2	Баланың денсаулығын сақтау және мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру	
3	8 наурыз, наурыз мерекелік ертеңгіліктерді ұйымдастыру	
1	Спорт біздің досымыз (эстафеталық жарыс) ұйымдастыру	<b>Сәуір</b>
2	Баланы ойын арқылы оқыту және тәрбиелеу	
3	Бала тәрбиесіндегі отбасы мен балабақшаның ынтымақтастығы	
1	«Қол өнерім-зор өнерім» көрме ұйымдастыру	<b>Мамыр</b>
2	Жазғы сауықтыру іс-шара жоспарын түзу	
3	Балабақшаны ағымдағы (күрделі) жөндеуден өткізу іс-шара жоспарын құру (жобалық смета құру)	

**ЖШС «Маленький принц» бөбекжай – бақшасы педагогтарының  
САПАЛЫҚ ҚҰРАМЫ  
2023 – 2024 оқу жылы**

№	Қызметкердің аты – жөні	Қызметі	Туылған күні, айы, жылы	ЖСН	Білімі Күндізгі / сырттай	Бітірген оқу орны, бітірген жылы, диплом №	Диплом бойынша мамандығы	Санаты, Бұйрық №, Күні, айы, жылы	Біліктілікті арттыру курсы (Өткен орны атауы. Күні, айы, жылы)
1	Сыздықбекова Жупаргуль Саттаровна	Меңгеруші	03.12.1963	631203402129	күндізгі	М.Ауезов атындағы Шымкент педагогика институты, 03.07.1985 № 197767	Орыс тілі және әдебиеті пәнінің мұғалімі	Жоғары, Б. №54 05.05.2010	
2	Тажобекова Кулжан Пернебаевна	Әдіскер	18.02.1979	790215401062	күндізгі	Қаптанбек гуманитарлық колледжы 27.07.2004 ОАБ № 0302755	Бастауыш сыныптарды оқыту	2-ші, Б. № 13-1 24.05.2019	1.ҚР Білім және ғылым министрілігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 0620219 2. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 31803 «Мектепке дейінгі ұйымдардың әдіскері 08.09.23»
3	Расева Айгерім Асқарқызы	Музыка пәнінің мұғалімі	23.05.1991	910523400515	күндізгі	ОҚ саз колледжі 22.06.2010 КОБ № 0431474	Хареография өнері	2-ші Б. № 50 24.05.2019	
4	Нуржигитова Рахима Абдиразаковна	Тәрбиеші	08.07.1976	760708401487	күндізгі	Жетісай педагогикалық колледж 03.07.1995 ОАБ- II № 0099161	Мектепке дейінгі тәрбие беру әдістемесі	2-ші Б. № 31 24.05.2021	1. ORLEU біліктілікті арттыру ұлттық орталығы. 26.01.2023. № 0620213 2. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензиясы АА № 31890 Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу-тәрбиеші. 20.09.2023
5	Рысбекова Лаззат Исаевна	Тәрбиеші	13.07.1987	870713401407	күндізгі	М.Ауезов атындағы ОҚО мемлекеттік университеті	Педагогика және психология	2-ші Б. № 13-1 24.05.2019	1.ҚР Білім және ғылым министрілігі

						20.06.2008 ЖБ №0086875			«Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 0620219 2. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеш № 31880і 20.09.2023	
6	Сейдумарова Гульшахар Молдахметовна	Тәрбиеші	08.01.1983	830108402131		Қ.А.Ясауи атындағы халықаралық қазақ-түрік университеті 14.06.2008 ЖБ № 0013678	күндізгі	Информатика	2-ші Б № 43 18.04.2022	1.. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеш № 31893 08.09.2023
7	Сагтар Меруерт Нұрланқызы	Тәрбиеші	25.08.1998	980825401022		М.Ауезов атындағы ОҚО мемлекеттік университеті 05.06.2020 ЖБ-Б №1584401	күндізгі	Шетел тілі: 2 шетел тілі 5B011900	2-ші Б.№ 3-1 24.05.2019	1.. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеш № 31876 08.09.2023
8	Пернебаева Асия Сапарқызы	Тәрбиеші	27.10.1983	831027401929		Мирас университеті 31.05.2007 АЖБ № 0005996	сырттай	Математика	2-ші Б № 43 18.04.2022	1.ҚР Білім және ғылым министілігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 0620215 2. «Маман-Специалист» мемлекеттік

									лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеші № 31894 08.09.2023
9	Сартаева Балнур Ержигитовна	Тәрбиеші	12.02.1985	850212401495	күндізгі	ОҚПУ 21.03.2007 ЖББ№ 0021935	Қазақ тілі және әдебиеті пәнінің мұғалімі	2-ші Б № 13-1 24.05.2019	1.ҚР Білім және ғылым министрілігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 0620217 2. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеші № 31841 08.09.2023
10	Ақкулова Айнур Кожатаевна	Тәрбиеші	18.08.1978	781808400133	күндізгі	Қазақтың мемлекеттік қыздар педагогикалық институты 28.06.1999 ЖБ №0064978	Физика және еңбек пәндерінің мұғалімі		1.. «Маман-Специалист» мемлекеттік лицензия АА №0002808 Сертификат № 0620216 «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу- тәрбиеші № 31902 08.09.2023
11	Ілияс Салтанат Бақытжанқызы	Тәрбиеші	13.08.2001	0108113600863	күндізгі	ОҚ педагогикалық колледжі 01.072004 ТКБ№1465179	Бастауыш білім беру әдістемесі		1.ҚР Білім және ғылым министрілігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 222

12	Үсенова Салтанат Мүтәліпқызы	Тәрбиеші	02.11.1990	901102401505	күндізгі	Халықаралық гуманитарлық техникалық университеті 01.07.2019 ЖБ-Б№ 1418094	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	2-ші Б. № 31-1 24.05.2019	1.ҚР Білім және ғылым министілігі «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы «АҚ» 26.01.2023 № 0620223
----	---------------------------------	----------	------------	--------------	----------	--	--	------------------------------	--

## МЕКТЕППЕН САБАҚТАСТЫҚ (МС)

№	ІС-ШАРАЛАР	МЕРЗІМ	ЖАУАПТЫ
1	Мектепке экскурсия жасау, мектеппен танысу, алғашқы қоңырауға қатысу, «Білім күні».	Қыркүйек	Әдіскер , тәрбиешілер
2	Мектепалды топтары тәрбиешілерінің МАД сыныптардағы сабақтарға қатысуы.	Қараша	Әдіскер
3	Бірлескен шаралар, сайыстар, каникулдардағы саяхаттар	Қаңтар, ақпан	Тәрбиешілер
4	«Наурыз» мейрамына қатысу.	Наурыз	Тәрбиешілер, мұғалімдер
5	Мектепалды топ және бастауыш сынып мұғалімдерінің ересек және Мектепалды топтарындағы сабақтарға қатысуы.	Сәуір	Тәрбиешілер, мұғалімдер
6	Диагностике нәтижелері бойынша мұғалімдер мен тәрбиешілердің кездесуі (анализ, есеп беру)	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер, мұғалімдер
7	«Соңғы қоңырау» мерекесіне қатысу	Мамыр	Тәрбиешілер
8	Түлектерді тестілеу: «Балалардың мектепке дайындық деңгейі»	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер

**ЖШС «Маленький принц» бөбекжай – бақшасының  
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ жөніндегі  
2023 – 2024 жылға арналған іс-шараларының жоспары**

<b>№</b>	<b>Іс-шаралар</b>	<b>Жауапты орындаушылар</b>	<b>Орындау мерзімі</b>
<b>1</b>	Қазақстан Республикасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыруға бағытталған Заңнамалар мен бағдарламалар және нұсқаулықтарды басшылыққа алып жұмыстану	Меңгеруші:	Үнемі
<b>2</b>	«Сенім телефонының» нөмірін жариялау, сенім жәшігін көрнекі жерде орнатып, тиісті жұмыстарды ұйымдастыру.	Хатшы	Үнемі
<b>3</b>	Балабақшадағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жөніндегі іс – шаралар жоспарының орындалуы туралы ақпарат	Балабақша әкімшілігі	Тоқсан сайын
<b>4</b>	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруда оқу бағдарламаларының орындалуы мен күнтізбелік жоспарларының талапқа сай жасақталуына бақылау жасау мен осы мәселелерге байланысты ұсынымдар беру және кеңестер өткізу	Меңгеруші: Әдіскер	Жоспарға сәйкес
<b>5</b>	1) <i>«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – әрбір азаматтың міндеті»</i> (баяндама). 2) <i>«Мемлекеттік органдардағы жемқорлық әрекеттерінің куәсі болғанда не істеу керек?»</i> (кеңес).	Ұжым	Қыркүйек 2023 ж
<b>6</b>	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бұрышын ұйымдастыру	Балабақша әкімшілігі	Кезінде
<b>7</b>	Балабақша бойынша сыбайлас жемқорлыққа байланысты жоғары органдардан келген нұсқау хаттар мен жоспарларды уақытылы жолдау мен орындалуын уақытылы сапалы қамтамасыз ету	Балабақша әкімшілігі Хатшы	Үнемі
<b>8</b>	1. <i>«Сыбайлас жемқорлықты болдырмау – басты парызымыз»</i> (баяндама). 2. <i>«Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ!»</i> (сауалнама).	Ұжым	Қараша 2023 ж
<b>9</b>	Бюджеттік қаржылардың уақытылы және толық игерілуі туралы мәліметтердің уақытылы тапсырылуын қамтамасыз ету.	Меңгеруші: Есепші:	Тиісті мерзімге

10	<p>1) «Тұлғаның сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастырудағы отбасы рөлі» (баяндама, дөңгелек үстел)</p> <p>2) Қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасын арттыру.</p>	Ұжым	Қаңтар 2024 ж
11	Ұжымдық моральдық – этикалық климатты жақсарту шараларына көңіл бөлу, балабақша әкімшілігі тарапынан педагогтерге және жұмысшыларға қысым көрсету әрекетін болдырмау	Балабақша әкімшілігі	Үнемі
12	1) «Сыбайлас жемқорлыққа жағдай тугызатын құқық бұзушылықтар және олар үшін жауапкершілік» (баяндама, дөңгелек үстел)	Ұжым	Наурыз 2024 ж
13	«Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет туралы» және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес іс қимыл туралы» заңдарының талаптарын қатаң сақталуын қамтамасыз ету	Меңгеруші:	Үнемі
14	1) Педагогтар арасында «Жемқорлықсыз болашақ» (баяндама, дөңгелек үстел)	Топ тәрбиешілері	Мамыр 2024 ж
15	Бюджет қаражатын мақсатты пайдалану мен игеруді үнемі қатаң бақылауда ұстау	Меңгеруші: Есепші:	Үнемі